

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
МДОУ «Детский сад № 1
«Звёздочка» г. Красный Кут»
Иванова Н.Ю. Эпютина
« 01 » 07. 2016г.

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад № 1
«Звёздочка» г. Красный Кут»
протокол № 5 от «01»07.2016г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего МДОУ
«Детский сад № 1 «Звёздочка»
г. Красный Кут»
А.Е.Иришева
от «01» 07. 2016г. № 171



План
мероприятий по переходу МДОУ «Детский сад № 1 «Звёздочка»
г. Красный Кут Саратовской области»
к работе в условиях действия профессионального стандарта «Педагог»

Цель: Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог».

Задачи:

1. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Совершенствовать нормативно-правовую базу ДОУ в соответствии с профессиональным стандартом.
3. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.
4. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт педагога в ДОУ.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт педагога ДОУ.
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать переход на профессиональный стандарт педагога, имеется перспективное планирование работы в данном направлении.
5. Все педагоги ДОУ соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объеме.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессионального стандарта педагогов				
<i>1.1. Изучение законодательства по введению профессионального стандарта педагогов</i>				
1.1.1.	Изучение документов: - Приказ Минтруда России №544н от 18.10.2013г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего	июль 2016г.	Рабочая группа по переходу на профессиональный стандарт	Презентация, Протокол Педагогического совета

	образования) (воспитатель, учитель)» - Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276*Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».			
1.1.2.	Ознакомление с вышеназванными документами педагогов под роспись.	июль 2016г.	Заведующий	Ведомость
1.2. Приведение в соответствие локальных актов ДОУ				
1.2.1.	Принять новую редакцию Положения о порядке аттестации педагогических работников с учётом профессионального стандарта и приказа Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	август 2016г.	Заведующий	Положение
1.2.2.	Ознакомить с положением о порядке аттестации педагогических работников под роспись.	август 2016г.	Заведующий	Положение
1.2.3.	Внесение изменений в Устав ДОУ.	август 2016г.	Заведующий	Устав
1.2.4.	Внесение изменений в Коллективный договор	август 2016г.	Заведующий	Договор
1.2.5.	Внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка.	август 2016г.	Заведующий	Правила
1.2.6.	Внесение изменений в Положение об оплате труда	август 2016г.	Заведующий	Положение
1.2.7.	Разработать положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе в части распределения стимулирующих выплат.	август 2016г.	Заведующий	Положение
1.3. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональный стандарт педагога				
1.3.1.	Разработать план мероприятий по переходу ДОУ к работе в условиях действия профессионального стандарта	июль 2016г.	Рабочая группа по переходу на профессиональный стандарт	План
1.3.2.	Составить план-график организации обучения и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	июль 2016г.	Зам.заа. по ВМР	План-график

2. Организационные мероприятия				
2.1. Методические мероприятия				
2.1.1.	Создание аттестационной комиссии	август 2016г.	Заведующий	Приказ
2.1.2.	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников	Регулярно	Зам. зав. по ВМР	Консультации Протоколы
2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессионального стандарта педагога				
2.2.1.	Самоанализ уровня подготовки педагога.	август 2016г.	Педагоги	Анкеты
2.2.2.	Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: мастер-классы, взаимопосещение занятий, мероприятий, передача опыта и т.д.	сентябрь-декабрь 2016г.	Зам. зав. по ВМР	Протоколы
2.2.3.	Совместное обсуждение результатов анализа и предложений, разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога – составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет.	сентябрь-декабрь 2016г.	Зам. зав. по ВМР	Индивидуальные траектории совершенствования педагога
3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога				
3.1.	Разработать и подписать педагогическими работниками должностные инструкции в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	сентябрь-декабрь 2016г.	Заведующий	Должностные инструкции
3.2.	Подписание уведомлений об изменении трудового договора.	сентябрь-декабрь 2016г.	Заведующий	Уведомления
3.3.	Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	сентябрь-декабрь 2016г.	Заведующий	Дополнительные соглашения
3.4.	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт педагога	сентябрь-декабрь 2016г.	Зам. зав. по ВМР	Свидетельство
3.5.	Участие в федеральных, областных и городских мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога	сентябрь-декабрь 2016г.	Зам. зав. по ВМР	Свидетельство, сертификат

3.6.	Изучение педагогами нормативно - правовых и методических рекомендаций в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах).	сентябрь -декабрь 2016г.	Зам. зав. по ВМР	Отчёты, доклады, протоколы
3.7.	Консультирование педагогов ДОУ	сентябрь -декабрь 2016г.	Зам. зав. по ВМР	Консультации
4. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта				
4.1.	Информирование органов контролирующих органов, самоуправления, родительской общественности о переходе педагогов на профстандарты.	По мере необходимости	Заведующий	Отчёт
4.2.	Размещение информации о переходе педагогов на профстандарты, на официальном сайте ДОУ	В течение года	Ответственный за сайт	Сайт ДОУ
4.3.	Размещение информации в родительских уголках.	Постоянно	Зам.зав. по ВМР	Стенды, папки